

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «Ю-СОФТ»

РАСПИСАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ

Вебинары | Курсы повышения квалификации | Сертификат ИПБР

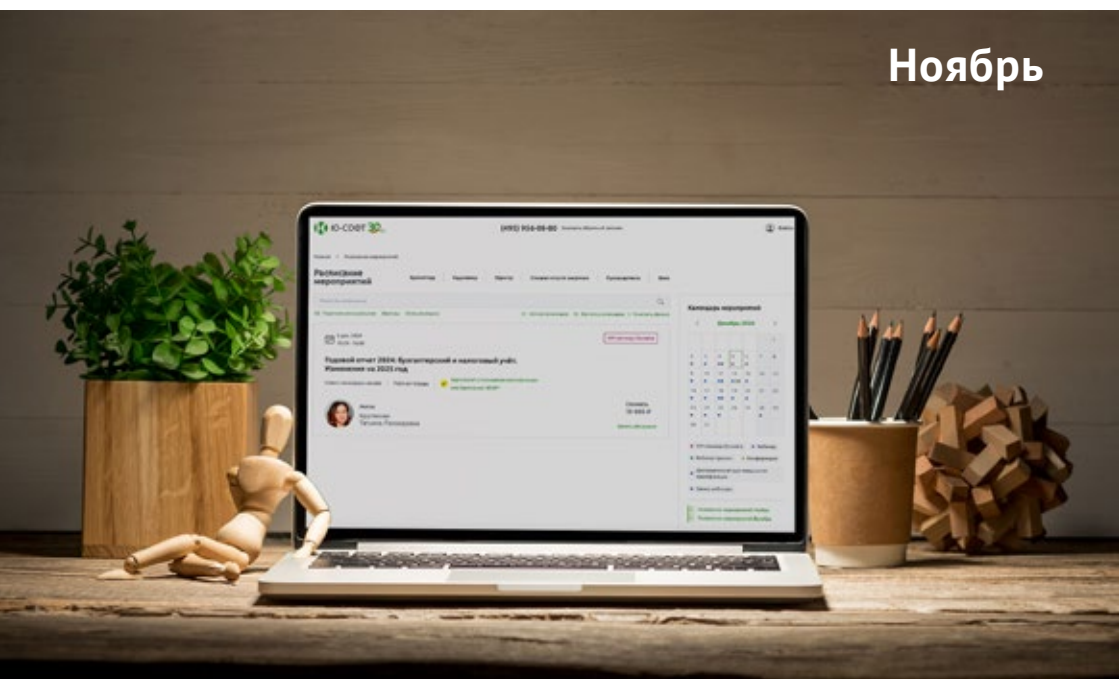
Бухгалтеру

Юристу

Руководителю

Кадровику

Ноябрь



Лицензия Департамента образования г. Москвы № 039501 от 18.07.2018 г.
Корпоративный член ИПБ России и ТИПБ (сертификат КЧ № 7700428 от 20.12.2018 г.)



КонсультантПлюс



Консалтинговый
центр

Центр
профразвития 

ОНЛАЙН-КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА

ОТЧЕТНОСТЬ И НАЛОГИ

Дата	Время	План занятий	Лектор
05 ноября (среда)	10.30 – 13.30	Занятие 1 (online участие). Налоговые агенты по НДС в 2025 году	Сокуренок В.В.
07 ноября (пятница)	10.30 – 13.30	Занятие 2 (online участие). Учетная политика 2025-2026: прове- ряем, дополняем	Сокуренок В.В.
14 ноября (пятница)	10.00 - 14.00	Занятие 3 (online участие). Конференция ко Дню московского бухгалтера! Важные новости для бух- галтеров: изменения законодатель- ства и актуальные вопросы	Сокуренок В.В.
17 ноября (понедельник)	10.30 – 13.30	Занятие 4 (online участие). Переквалификация гражданско-пра- вовых отношений в трудовые в 2025 году и новые риски сотрудничества с самозанятыми	Белова Е.А.
28 ноября (пятница)	14.00 - 17.30	Занятие 5 (online участие). Основные изменения по НДФЛ с 01.01.2026 г. Предоставление стан- дартных вычетов по НДФЛ на детей с 01.01.2026 г.	Белова Е.А.
Стоимость: 13 500 руб.			

По окончании курса выдается:

Сертификат ИПБР или Удостоверение о повышении квалификации 40 часов

Записаться в [Личном кабинете](#) или по телефону **8 495 956-08-80**

Вебинар 05 ноября (среда) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

НАЛОГОВЫЕ АГЕНТЫ ПО НДС В 2025 ГОДУ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

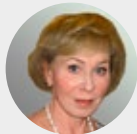
- 1. Налоговые агенты при аренде, сервитуте и приобретении госимущества:**
 - порядок определения налоговой базы;
 - особенности составления счетов-фактур;
 - условия для вычета НДС.
 - 2. Налоговые агенты при работе с иностранными контрагентами:**
 - порядок определения места реализации товаров (работ, услуг) при работе с контрагентами из ЕАЭС и других государств;
 - особенности исчисления агентского НДС при приобретении иностранной компании товаров, работ, услуг;
 - момент определения налоговой базы;
 - агентский НДС при расторжении договора.
 - 3. Налоговые агенты – посредники иностранных компаний.**
 - 4. Налоговые агенты при приобретении макулатуры, металлолома сырых шкур животных.**
 - 5. Условия для вычета агентского НДС.**
 - 6. Порядок уплаты в бюджет агентского НДС.**
- Особенности заполнения декларации налоговыми агентами.**

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 06 ноября (четверг) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

ДЕБИТОРСКАЯ И КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

1. **Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности: документальное оформление и отражение в учете результатов.**
2. **Сложные аспекты бухгалтерского и налогового учета расчетов с контрагентами в отдельных ситуациях: зачет встречных требований; перемена лиц в обязательстве (уступка права требования, перевод долга).**
3. **Отражение расчетов при длительной отсрочке/рассрочке платежа по правилам новых ФСБУ. Нюансы гражданского законодательства по расчетам с контрагентами: срок исковой давности, его прерывание и прекращение.**
4. **Особенности оценки расчетов с контрагентами в валюте и условных единицах.**
5. **Основания для признания задолженности безнадежной: Гражданский и Налоговый кодекс.**
6. **Основания, порядок и последствия списания дебиторской задолженности:**
 - порядок оформления списания дебиторской задолженности;
 - НДС и налог на прибыль при списании безнадежной дебиторской задолженности по отгруженным товарам (выполненным работам, оказанным услугам); по перечисленному авансу; по выданным займам;
 - резервы по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете;

- спорные вопросы формирования и использования налогового резерва;
 - налоговые риски при переносе периода списания дебиторской задолженности.
- 7. Основания, порядок и последствия списания кредиторской задолженности:**
 - порядок оформления списания кредиторской задолженности;
 - НДС и налог на прибыль при списании кредиторской задолженности по приобретенным товарам (работам, услугам); по полученному авансу; по полученному займу/кредиту;
 - налоговые риски при продлении кредиторской задолженности и переносе периода ее списания.
 - 8. Особенности признания безнадежных долгов в отношениях с иностранными контрагентами.**
 - 9. Раскрытие в бухгалтерской отчетности информации о расчетах с дебиторами и кредиторами.**

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 07 ноября (пятница) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА 2025-2026: ПРОВЕРЯЕМ, ДОПОЛНЯЕМ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

- Организационная часть учетной политики на основании ФСБУ 27/2021.

- Учетная политика в отношении инвентаризации в соответствии с ФСБУ 28/2023.
- Обязательные элементы учетной политики для подготовки бухгалтерской отчетности в соответствии с ФСБУ 4/2023.
- Варианты упрощений бухгалтерского учета по новым федеральным стандартам.
- Важные вопросы учетной политики по запасам, капитальным вложениям, основным средствам и НМА.
- Учетная политика арендатора и арендодателя.
- Последствия изменения бухгалтерской учетной политики.
- Что проверить, дополнить или изменить в налоговой учетной политике.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 10 ноября (понедельник) 10.30 – 13.30

Для всех

ПСИХОЛОГИЯ ЦВЕТА: КАК ОТТЕНКИ ВЛИЯЮТ НА ЭМОЦИИ И НАСТРОЕНИЕ



Липков Э.Г.

Психолог, специалист по психодиагностики индивидуальности, консультант в области подбора персонала. Специалист по адаптации персонала в международных компаниях стран Юго-Восточной Азии (Вьетнам, Камбоджа).

Программа:

- как цвета воздействуют на психику (теплые/холодные, яркие/приглушенные);
- символика цвета в культуре и психологии;
- какие оттенки помогают в работе с тревогой, апатией, подавленным настроением;

- как использовать цвета в одежде, интерьере, рабочих материалах для самопомощи и в работе с клиентами.

Стоимость	3 780 руб
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	0 руб./ 0 ББ

Вебинар 11 ноября (вторник) 10.30 – 12.00

Для всех

МАСТЕР-КЛАСС: «ИСКУССТВО ДЕЛЕГИРОВАНИЯ: ДОВЕРЯТЬ ИЛИ КОНТРОЛИРОВАТЬ»



Микадзе Анна

Сертифицированный тренер НЛП APC (Association of Professional Coaches), сертифицированный мастер Эннеаграммы, член Ассоциации Профессиональных коучей (APC).

Цели мастер-класса:

- Освоение эффективных методов делегирования полномочий.
- Понимание преимуществ доверия сотрудникам и минимизация рисков контроля.
- Повышение продуктивности команды путем грамотного распределения обязанностей.
- Формирование уверенности руководителя в принятии решений о передаче ответственности.

Программа мастер-класса:

Часть I. Теоретический блок

1. Что такое делегирование:

- определение понятия делегирования;
- основные принципы эффективного делегирования.

2. Почему руководители боятся делегировать:

- психологические барьеры к делегированию;
- страх потери контроля и качества исполнения работ.

3. Преимущества делегирования:

- высвобождение времени руководителя для стратегических задач;
- развитие потенциала сотрудников;
- увеличение мотивации персонала.

4. Когда и кому лучше всего делегировать:

- критерии выбора задач для делегирования;
- оценка уровня компетенции и надежности сотрудника.

5. Этапы успешного делегирования:

- постановка четких целей и ожиданий;
- предоставление необходимых ресурсов и полномочий;
- обучение и поддержка подчиненных;
- контроль промежуточных результатов и коррекция действий.

6. Баланс между доверием и контролем:

- как правильно распределять контроль над процессом и результатом;
- инструменты мониторинга исполнения поручений.

7. Типичные ошибки делегирования:

- неправильная постановка задач;
- недостаточная подготовка сотрудников;
- чрезмерный контроль или полное отсутствие надзора.

8. Роль самооценки и обратной связи:

- регулярная оценка эффективности делегирования;
- проведение бесед и обсуждение проблем.

Часть II. Практическое занятие

1. Анализ реальных кейсов:

- примеры успешных и неудачных случаев делегирования;
- работа в группах для решения практических ситуаций.

2. Упражнения на развитие навыков делегирования:

- практики постановки целей и передачи задач;
- отработка техник управления временем и контроля исполнителей.

Часть III. Заключение и рефлексия

1. Подведение итогов мастер-класса:

- выводы и рекомендации по внедрению полученных знаний.
- вопросы и ответы.

Обратная связь участников:

Ожидаемые результаты

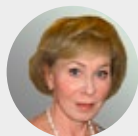
- Участники освоят эффективные техники делегирования, научатся определять степень доверия и контроля, повысят свою компетентность в управлении персоналом и ресурсами предприятия.
- Мастер-класс позволит участникам существенно повысить уровень своей управленческой культуры и уверенность в делегировании задач, обеспечивая эффективность бизнеса и комфорт сотрудников.

Стоимость	0 руб
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	0 руб./ 0 ББ

Вебинар 11 ноября (вторник) 14.00 – 17.30

Бухгалтеру

РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРАМ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ И В УСЛОВНЫХ ЕДИНИЦАХ: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НДС, НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

1. Гражданско-правовое регулирование расчетов в валюте и в условных единицах.
2. Порядок оценки активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Что и когда переоценивать.
3. «Первичка» по договору в у.е. и в валюте.
4. Оценка авансов в валюте и в условных единицах в бухгалтерском учете, для налога на прибыль и для НДС.

5. **Курсовые разницы: порядок расчета и отражения в учете. Особенности признания в 2025 году доходов и расходов от курсовой разницы при расчете налога на прибыль.**
6. **Как учесть по ФСБУ 25/2018 платежи по договорам аренды в у.е.**
7. **НДС при расчетах в условных единицах:**
 - порядок формирования налоговой базы;
 - счет-фактура по договору в у.е.;
 - вычеты НДС при расчетах в у.е.;
8. **НДС при расчетах в валюте:**
 - счета-фактуры в иностранной валюте;
 - заполнение валютных граф книги покупок и книги продаж;
 - НДС при расчетах по экспортно-импортным и другим операциям в иностранной валюте.
9. **НДС при расчетах в валюте и в условных единицах у налоговых агентов.**

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 12 ноября (среда) 10.30 – 13.30

Юристу

ВАЖНЫЕ АСПЕКТЫ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ: ГРАФИК ОТПУСКОВ, ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ, ТРУДОВЫЕ СПОРЫ. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Кадровику



Зуйков А.К.

Независимый бизнес-консультант, эксперт в области трудового права и охраны труда, практикующий юрист по решению внештатных ситуаций в области трудового законодательства, кадрового делопроизводства, кадровой политики компаний, охраны труда работодателя, взыскания дебиторской задолженности.

Программа:

1. График отпусков на 2026, составляем правильно

- Как правильно составить и утвердить график отпусков на 2026 год с учетом соблюдения требований законодательства и особенностей деятельности компании.
- Правильная организация работы по сбору информации о времени отпуска от работников – действия кадровой службы.
- Льготные категории работников, которые могут использовать право на ежегодный отпуск в удобное для себя время (беременные, ветераны боевых действий и др.) Предоставление отпуска многодетным работникам; как составить правильно график отпусков, чтобы работник его не изменил в силу важных причин и обстоятельств и не помешал производственному процессу предприятия.
- Разделение отпуска на части: максимальное количество частей – требования и ограничения законодательства по предоставлению отпуска в календарных днях. Оформляем разделение отпуска правильно. Учет в новом графике перенесенных (накопленных) отпусков. Распространённые ошибки при работе с графиком отпусков.
- Порядок предоставления ежегодного отпуска. Письменное уведомления работника о начале отпуска – последняя позиция Роструда. Расчет стажа работы, за который предоставляется ежегодный отпуск. Расчет отпускных: сроки выплаты, типичные нарушения. Фактическое заполнение сведений в графике отпусков. Оплата нерабочих праздничных дней, приходящихся на период ежегодного отпуска. Удержание за неотработанный отпуск, использованный авансом; всегда ли можно вернуть переплаченные отпускные – анализ судебной практики.
- Предоставление дополнительных отпусков: основания и особенности предоставления ежегодного дополнительного отпуска за работу во вредных условиях труда; расхождение в периодах, за которые предоставляется ежегодный и дополнительный отпуск, и особенности отражения в кадровых документах. Предоставление отпуска за работу в условиях Крайнего Севера и приравненных к нему местностей, за ненормированный рабочий день.
- Постановление КС РФ от 25.10.2018 № 38-П: о чем говорится в решении суда, закрепляет ли оно напрямую запрет о «сгорании» отпусков? Истечение сроков давности по трудовому спору (сгорание отпусков) – новые позиции.
- Характерные ошибки работодателя при предоставлении отпусков работникам. Риски и ответственность работодателя в связи с нарушениями порядка предоставления отпусков.

2. Дисциплинарные взыскания - 2025: важнейший элемент эффективности труда. Применяем взыскания, не допуская ошибок

- Нарушения, за которые можно наказывать: «писанные» и «неписанные» трудовые обязанности. Трудовые обязанности как объект нарушения: профессиональные обязанности; дисциплинарные обязанности. Дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение – что лучше применить и в каких случаях.
- Порядок наложения дисциплинарного взыскания и его оформления с учетом судебной практики, заблуждения работодателя и его основные ошибки. Подготовительные мероприятия, предшествующие увольнению.
- Сбор и анализ информации о физическом лице (работнике).
- Формирование материалов и досье на сотрудника, позволяющие убедить его уволиться. Провокационные мероприятия в кадровой работе.
- Порядок выявления нарушений, документальное оформление. Порядок применения взысканий, обжалования их и снятия.
- Необходимые условия для увольнения по п. 5 ст. 81 ТК РФ. Позиции судов по привлечению к дисциплинарной ответственности, которые необходимо учитывать. Как правильно применить дисциплинарные взыскания (практические рекомендации, действующий алгоритм, подтвержденный судебной практикой по увольнению «кадровых экстремистов»), чтобы максимально минимизировать негативные судебные риски.
- Нюансы оформления дисциплинарных проступков (опоздание, прогул, алкогольное опьянение), позиции судов, практические советы. Требования ВС РФ к форме приказа об увольнении за дисциплинарный проступок.
- Увольняем работника за длительный прогул – с учетом последних тенденций судов. Законный алгоритм увольнения с соблюдением интересов компании, обходим подводные камни и риски.

3. Трудовые споры - 2025: практические советы по положительному разрешению в суде и методы профилактики

- Причины возникновения трудовых конфликтов. Структура и динамика трудового конфликта.
- Новый тренд: увеличение конфронтации и кадрового экстремизма со стороны работников.
- Предупреждение и профилактика трудовых конфликтов и споров. Роль локальных нормативных актов в предупреждении и разрешении трудовых споров.

- Построение четкой и прозрачной системы кадровой документации с целью предотвращения конфликтов. Документирование конфликтных ситуаций. Как правильно составить служебные (докладные) записки, что необходимо в них отразить – готовим доказательную базу. Ознакомление работника с документами: на что обратить внимание.
- Злоупотребление работника своим правом: методы борьбы в правовом поле.
- Процедура разрешения трудовых споров в судебном порядке:
 - подведомственность и подсудность трудовых споров. Сроки обращения в суд по трудовым спорам;
 - исковая давность – важный аргумент для успешного разрешения трудового спора. Вопросы исчисления сроков обращения в суд;
 - важные аспекты рассмотрения в судах трудовых споров: стратегия поведения в суде, порядок предоставления доказательств, подготовка свидетелей к даче показаний в суде, контроль за ведением протокола судебного заседания.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 12 ноября (среда) 14.00 – 17.30

Бухгалтеру

ПРОВЕРЯЕМ УЧЕТ НМА: СЛОЖНОСТИ, ОШИБКИ, РЕКОМЕНДАЦИИ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

- Проверка объектов на соответствие критериям признания НМА:
 - при каких условиях лицензионные права на результаты интеллектуальной деятельности находятся под контролем организации;

- как оценить долгосрочность лицензионных прав при возможности продления лицензии;
- всегда ли веб-сайт можно считать НМА.
- Как учесть краткосрочные лицензионные права.
- Типичные ошибки при установлении стоимостного лимита для НМА.
- Оценка первоначальной стоимости НМА в отдельных ситуациях.
- Возможные варианты учета затрат на материальные носители НМА.
- Условия признания результатов НИОКР в качестве НМА.
- Ключевые различия правил начисления амортизации НМА в бухгалтерском и налоговом учете.
- Проблемные вопросы классификации затрат на улучшение НМА.
- Проверка объектов НМА на обесценение: обязательность проведения, процедура, отражение в учёте и отчётности.
- Условия и порядок списания НМА.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 13 ноября (четверг) 10.30 – 13.30

Для всех

ОСЕНЬ И НАСТРОЕНИЕ: КАК НЕ ВПАСТЬ В ДЕПРЕССИЮ И СОХРАНИТЬ ЭНЕРГИЮ



Липков Э.Г.

Психолог, специалист по психодиагностики индивидуальности, консультант в области подбора персонала. Специалист по адаптации персонала в международных компаниях стран Юго-Восточной Азии (Вьетнам, Камбоджа).

Программа:

- сезонные изменения (короткий день, снижение серотонина и витамина D);

- психологические причины «осенней хандры»;
- простые техники профилактики: свет, дыхание, движение, микро-радости;
- работа с мыслями и настроением (КПТ-приёмы для борьбы с негативными установками).

Стоимость	3 780 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	0 руб./ 0 ББ

Конференция 14 ноября (пятница) 10.00 – 14.00

Бухгалтеру

КОНФЕРЕНЦИЯ КО ДНЮ МОСКОВСКОГО БУХГАЛТЕРА! ВАЖНЫЕ НОВОСТИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРОВ: ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ



Сокуренко В.В.

к.э.н, доцент, преподаватель ИПБР, консультант в области налогообложения, бухгалтерского и управленческого учета, финансового анализа и оптимизации затрат, автор книг и статей.

Программа:

- Основные направления налоговой политики в части налогового администрирования.
- Ключевые изменения по УСН, НДС, налогу на прибыль, НДФЛ, страховым взносам, региональным налогам.
- Реформирование бухгалтерского учета и план разработки федеральных стандартов.
- Инвентаризация и бухгалтерская отчетность за 2025 год по новым правилам.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ/ Сертификат КонПроф

Вебинар 17 ноября (понедельник) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

Кадровику

ПЕРЕКВАЛИФИКАЦИЯ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ТРУДОВЫЕ В 2025 ГОДУ И НОВЫЕ РИСКИ СОТРУДНИЧЕСТВА С САМОЗАНЯТЫМИ



Белова Е.А.

Руководитель, инициатор и консультант многих проектов в области налогообложения, юрист с многолетним опытом работы в области налогового и трудового права, автор публикаций в профессиональных бухгалтерских изданиях.

Программа:

- Ключевые отличия трудового договора от гражданско-правового договора.
- Новые тенденции в судебной практике 2025 года по переквалификации гражданско-правовых отношений с самозанятыми в трудовые.
- Признаки трудовых отношений, на которые ориентируются налоговые органы при переквалификации.
- Ограничения на работу с самозанятыми. Что делать, если возникли нарушения.
- Как действовать в случаях, если:
 - самозанятый не выдал чек;
 - самозанятый некорректно заполнил чек (ошибки в чеке);
 - самозанятый утратил статус;
 - выплаченный самозанятому доход признан не подпадающим под НПД.
- Проверки Роструда и особые полномочия Роструда в рамках проверки наличия оснований для переквалификации гражданско-правовых отношений в трудовые.
- Рекомендации ФНС России по сотрудничеству с самозанятыми – нюансы документального оформления.
- Специальные межведомственные комиссии по противодействию нелегальной занятости. Как действовать при вызове на комиссию.
- Обновленный перечень признаков, свидетельствующих о нелегальной занятости. Как минимизировать возможные риски?

- Новые разъяснения ФНС России по рискам сотрудничества с самозанятыми, применение риск-ориентированного подхода в 2025 году.
- Инспекции по труду получили доступ к налоговой тайне от ФНС России. Перечень сведений, передаваемых налоговыми органами в межведомственные комиссии субъектов РФ по противодействию нелегальной занятости и в органы Роструда.
- Налоговые и неналоговые последствия переквалификации гражданско-правовых отношений в трудовые отношения.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 17 ноября (понедельник) 14.00 – 17.30

Юристу

ДОГОВОРНАЯ И ПРЕТЕНЗИОННО-ИСКОВАЯ РАБОТА В 2025-2026 ГГ.



Шестакова Е. В.

кандидат юридических наук, докторант РАНХиГС. Эксперт по налогам и внутреннему контролю. Автор более 50 книг и 500 публикаций

Программа:

1. Планируемые изменения - 2026:

- Новое в деятельности маркетплейсов с 1 октября 2026 года (Федеральный закон от 31.07.2025 № 289-ФЗ).
- Изменения в госзакупках.
- Общая характеристика предполагаемых изменений.
- Разъяснения о применении новых норм ГК в судебной практике.
- Ключевые изменения Гражданского кодекса в 2025 г.:
 - изменения цены в связи с реформой налогообложения;
 - оговорки в договоре 2025 в связи с реформой налогообложения;
 - увеличение пошлин на ряд регистрационных действий.

2. Изменения 2024-2025

- Применение цифрового рубля.
- Разработка научно-технической и конструкторской документации.
- Новые виды залога.
- Использование личных фондов.

3. Тренды договорной работы 2024-2025

- Замена двусторонних договоров офертами, заключением договоров путем конклюдентных действий.
- Описание способов взаимодействия сторон.
- Использование переписки в мессенджерах как часть договорной работы.
- Установление оговорок в договорах, заверения об обстоятельствах.

4. Выбор договорных конструкций

- Как выбрать форму договора?
- Что такое обычай делового оборота?
- Какой договор подлежит госрегистрации?
- Что такое свобода договора и кабальная сделка?

5. Изменения в претензионной работе - 2025

- Возможность формировать электронный акт претензии. С 12 января 2025 года ФНС России утвердила формат представления акта рекламации (претензии) в электронной форме.
- Обязательный претензионный порядок рассмотрения жалоб на организации, управляющие МКД. С 1 июля 2025 года любая жалоба, поданная через государственный информационный ресурс, сначала будет переслана в УК.

6. Банковская амнистия - 2025

7. Увеличение пошлин за подачу заявлений в суд 2024

8. Мораторий на неустойки застройщиков

9. Претензионная работа в отношении госзакупок

- Претензионная переписка через ЕИС обязательна для контрактов по 44-ФЗ.

- Формирование обращения происходит в личном кабинете и подписывается ЭЦП.
- Уведомление имеет силу почтового извещения и срок ответа отсчитывается с момента его получения.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

ВИП-семинар в онлайн-формате 18 ноября (вторник) 10.00 – 17.00

Бухгалтеру

НДС И НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ - 2026: ЧТО ЕЩЕ НАС ЖДЕТ



Климова М.А.

Независимый консультант по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и трудового права. Кандидат экономических наук. Автор более 80 книг и более 300 публикаций, включенных в правовую базу системы «КонсультантПлюс».

Программа:

I. НДС

1. Актуальные изменения налогового законодательства об НДС.
2. Счета-фактуры и УПД: внедрение ЭДО и сочетание его с бумажным документооборотом. Типичные ошибки при выставлении счетов-фактур, УПД, корректировочных и исправленных счетов-фактур. Критические ошибки, мешающие вычету, и несущественные ошибки. Новые форматы счетов-фактур и УПД.
3. Налоговая база и ее корректировки на примерах конкретных хозяйственных ситуаций. Как работать с налоговой базой при прекращении сделок на различных основаниях, возврате товара, обратном выкупе, признании сделки недействительной? Налогообложение премий поставщикам (подрядчикам), компенсационных выплат, обеспечительных платежей, дивидендов в натуральной форме и т.д. Налоговая база по взаимозависимой сделке: интересные споры. Опре-

деление налоговой базы и налога при нерублевых ценах и валютных расчетах.

4. Вычеты: сложные вопросы и типичные ошибки. Вычеты по чекам, БСО и прочим «суррогатам» счетов-фактур: возможно ли такое в реальности? Вычет при предъявлении налога лицом, освобожденным от обязанностей налогоплательщика. Другие увлекательные и поучительные примеры.
5. Восстановление налога: вся правда, позиция налоговых органов и судов, типичные заблуждения бухгалтеров; интересные судебные и досудебные споры.
6. НДС в цене сделки: как структура цены влияет на порядок расчетов и уплаты НДС в различных ситуациях, когда «что-то пошло не так» (банкротство поставщика, введение налогообложения операций, смена налоговой ставки, освобождение от налога по ходу сделки и т.п.)?
7. НДС при применении УСН: актуальные вопросы и практические рекомендации начинающим налогоплательщикам. Как сдать первую декларацию и не нажить проблем?

II. Налог на прибыль

1. Все актуальные изменения законодательства о налоге на прибыль.
2. Добросовестность и осмотрительность налогоплательщика. Вопросы применения ст. 54.1 к правоотношениям по поводу налога на прибыль: формирование прецедентной судебной практики на наших глазах.
3. Расходы в налоговом учете:
 - экономическая обоснованность и документальное подтверждение;
 - интересные и спорные вопросы признания материальных расходов, амортизационных отчислений, расходов на оплату труда, прочих расходов;
 - нормирование расходов;
 - прямые и косвенные расходы в налоговом учете: все сложнее говорить об отнесении расходов к косвенным в налоговом учете! Дорогостоящие иллюзии бухгалтеров. Проверяем себя и исправляем ошибки;
 - проблема определения даты признания расходов и их распределения во времени.

4. Проблемы позднего поступления документов о доходах и расходах: когда можно обойтись без «уточненки»?
5. Выполнение функций налогового агента по налогу на прибыль: почему это стало такой огромной проблемой?

Стоимость	14 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	12 600 руб. (с Сертификатом); 10 800 руб. (без учета Сертификата)

Вебинар 19 ноября (среда) 10.30 – 13.30

Для всех

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ВЕБИНАР - ПРАКТИКУМ: «ВНИМАНИЕ, В СЕМЬЕ ПОДРОСТОК! ПРИНИМАЕМ И ПОНИМАЕМ, ВЗАИМОДЕЙСТВУЕМ И УВАЖАЕМ!», В 2-Х ЧАСТЯХ. ЧАСТЬ 1.



Липкина Т.В.

Психолог, ведущий эксперт консультационно-правового отдела Единого центра правовой поддержки «Ю-Софт», кандидат экономических наук, специалист по бюджетному учету, бухгалтерскому учету в коммерческих организациях, налогообложению и праву, автор статей в СПС КонсультантПлюс, в «Финансовой газете» и др. профессиональных изданиях.

Программа:

Где потерялся тот обожаемый малыш, которого ждали долгих 9 месяцев? Откуда появился «монстр» с зелеными волосами, называющий еще достаточно молодых родителей, бабушек и дедушек предками, одами и т.д.? Как понимать своих «малышей», взаимодействовать с ними и не сойти с ума...

Вас ждет удивительное путешествие в свое прошлое и в настоящее своих взрослых детей.

Вебинар – тренинг поможет вам:

- вспомнить, как это было... Путешествие в прошлое;
- пережить взросление ребенка и остаться любящими и понимающими;
- лучше понимать и принимать подростка;
- получить практические советы и многое другое.

Стоимость	3 780 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	0 руб./ 0 ББ

Вебинар 21 ноября (пятница) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

ПОСОБИЯ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО 1,5 ЛЕТ – НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА В 2025 И 2026 ГОДУ. ОПЛАТА БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТОВ СОВМЕСТИТЕЛЯМ



Белова Е.А.

Руководитель, инициатор и консультант многих проектов в области налогообложения, юрист с многолетним опытом работы в области налогового и трудового права, автор публикаций в профессиональных бухгалтерских изданиях.

Программа:

1. Пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет:

- Обзор ожидаемых изменений с 2026 года.
- Кому положен отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет.
- Как оформить отпуск и получение пособия.
- Особенности предоставления отпуска по уходу за ребенком иным родственникам ребенка (кроме матери).
- Замена лет в расчетном периоде – правила и условия, важные разъяснения СФР.
- Форма заявления о замене календарных лет.

- Когда Соцфонд может запросить дополнительные сведения.
 - Правила расчета пособия и способы проверки. Примеры.
 - Пособие по уходу за двумя и более детьми.
 - Расчет пособия для совместителей.
 - Основания прекращения выплаты пособия, срок извещения Соцфонда и ответственность.
 - Срочный трудовой договор на период нахождения основного работника в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет – особые условия и правила.
 - Пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет для лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.
 - В каких случаях при усыновлении подопечного ребенка надо переоформлять отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет? Позиция Соцфонда.
 - Выход на работу из отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет и сохранение права на получение пособия по уходу за ребенком на период работы, на период ежегодного отпуска – позиция контролирующих органов.
 - Досрочный выход из отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет, в том числе выход на работу на неполное рабочее время – документальное оформление.
- 2. Оплата больничных листов совместителям: когда больничный лист оплачивается по одному месту работы, а когда – по нескольким местам работы.**

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Регистрация на семинары в Личном кабинете lk.usoft.ru
или по телефону **8 (495) 956-08-80**

Вебинар 24 ноября (понедельник) 10.30 – 13.30

Бухгалтеру

Кадровику

ОПЛАТА РАБОТЫ В ВЫХОДНЫЕ И ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ С УЧЕТОМ ПОЗИЦИИ КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА РФ И СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ. КОМАНДИРОВКА В ВЫХОДНОЙ



Белова Е.А.

Руководитель, инициатор и консультант многих проектов в области налогообложения, юрист с многолетним опытом работы в области налогового и трудового права, автор публикаций в профессиональных бухгалтерских изданиях.

Программа:

1. **Новое Положение об особенностях направления работников в служебные командировки – Постановление Правительства РФ от 16.04.2025 № 501.**
2. **Оплата работы в выходные и праздничные дни с учетом позиции Конституционного Суда РФ и разъяснений Минтруда России и Роструда**
 - Варианты расчета оплаты труда за работу в выходной или праздничный день.
 - Официальная позиция контролирующих органов и подходы судов общей юрисдикции.
 - Влияние позиции Конституционного Суда РФ на выбор варианта оплаты работы в выходные и праздничные дни.
 - Как правильно начислить оплату труда, если работник выбрал одинарную оплату и день отдыха – позиция контролирующих органов.
 - Можно ли предоставить день отдыха за работу в выходной день до осуществления такой работы.
 - Оплата работы в выходной в ночное время – как действовать правильно.
 - Оплата работы в выходной и сравнение заработной платы с МРОТ.

- Работа в праздничный день по графику – особенности оформления и оплаты.
- Замена неиспользованных дней отдыха за работу в выходной или праздничный день денежной компенсацией при увольнении.

3. Командировка в выходной день – особенности оформления и оплаты с учетом разъяснений контролирующих органов и судебной практики

- Как производить оплату за работу в выходной в командировке: по среднему заработку или иначе?
- Как учитывать дни командировки в выходной при последующем расчете среднего заработка?
- Оплата дня отъезда и дня возвращения из командировки в выходной.
- Оплата работы в ночное время в командировке – как действовать правильно? Новые разъяснения контролирующих органов.
- Оплата сверхурочной работы в период командировки.
- Как оплатить выходной день в командировке, если работник отдыхал в этот день?
- Как действовать, если работник остался в месте командировки на выходные дни?

4. Изменения в правилах расчета среднего заработка для расчета выходного пособия. Выходное пособие при увольнении до и после 01.09.2025 г. Расчет выходного пособия при поденном и суммированном учете рабочего времени. Замена лет при расчете среднего заработка и иные новшества. Выходное пособие и страховые взносы.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./100 ББ

Регистрация на семинары в Личном кабинете lk.usoft.ru
или по телефону **8 (495) 956-08-80**

Вебинар 26 ноября (среда) 10.30 – 13.30

Для всех

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ВЕБИНАР - ПРАКТИКУМ: «ВНИМАНИЕ, В СЕМЬЕ ПОДРОСТОК! ПРИНИМАЕМ И ПОНИМАЕМ, ВЗАИМОДЕЙСТВУЕМ И УВАЖАЕМ!», В 2-Х ЧАСТЯХ. ЧАСТЬ 2.



Липкина Т.В.

Психолог, ведущий эксперт консультационно-правового отдела Единого центра правовой поддержки «Ю-Софт», кандидат экономических наук, специалист по бюджетному учету, бухгалтерскому учету в коммерческих организациях, налогообложению и праву, автор статей в СПС КонсультантПлюс, в «Финансовой газете» и др. профессиональных изданиях.

Программа:

Где потерялся тот обожаемый малыш, которого ждали долгих 9 месяцев? Откуда появился «монстр» с зелеными волосами, называющий еще достаточно молодых родителей, бабушек и дедушек предками, олдами и т.д.? Как понимать своих «малышей», взаимодействовать с ними и не сойти с ума...

Вас ждет удивительное путешествие в свое прошлое и в настоящее своих взрослых детей.

Вебинар – тренинг поможет вам:

- вспомнить – как это было... Путешествие в прошлое;
- пережить взросление ребенка и остаться любящими и понимающими;
- лучше понимать и принимать подростка;
- получить практические советы и многое другое.

Стоимость	3 780 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	0 руб./ 0 ББ

Вебинар 28 ноября (пятница) 10.30 – 13.30

Юристу

Кадровику

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ТРЕНДЫ В РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛОМ ПЕРЕД НОВЫМ ГОДОМ: ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ БЕЗ ОШИБОК



Зуйков А.К.

Независимый бизнес-консультант, эксперт в области трудового права и охраны труда, практикующий юрист по решению внештатных ситуаций в области трудового законодательства, кадрового делопроизводства, кадровой политики компаний, охраны труда работодателя, взыскания дебиторской задолженности.

Программа:

- 1. Важные и актуальные вопросы работы с персоналом перед Новым годом**
 - Проведение сверки данных работников: паспорт, регистрация.
 - Новый классификатор профессий ОК 016-2025. с 01.01.2026 г.: как применять в работе (Приказ Росстандарта от 16.05.2025 № 423-ст). Что необходимо сделать работодателю до Нового года: алгоритм действий.
 - Привлечение к работе в выходные и праздничные дни. Порядок привлечения и возможные ошибки. Что необходимо помнить при оплате труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.
 - Суммированный учет рабочего времени: составление графиков работы на учетный период (год, квартал), графиков сменности и ознакомление работников с ними в соответствии с требованиями ТК РФ.
 - Кадровый аудит своими силами. Внесение изменений в ЛНА, проверка трудовых договоров, доп. соглашений, должностных инструкций на соответствие требованиям ТК РФ, на актуальность выполняемой работы, а также в целях защиты работодателя при возможных трудовых спорах.
- 2. Изменение определенных сторонами условий трудового договора в современных реалиях без ошибок**
 - Изменение условий трудового договора по инициативе работодателя вследствие изменения организационных или технологи-

ческих условий труда: какие условия договора можно изменить и в каких случаях, а какие – рискованно и проблематично. Современная позиция Конституционного суда РФ.

- Изменение условий трудового договора по причине спецоценки условий труда, приведения должностей в соответствие с «ОК 016-2025», объединения структурных подразделений в департамент.
- Оформление изменения условий трудового договора. Уведомление работника об изменении трудового договора. Предложение вакансий при отказе работника от работы в новых условиях. Увольнение работника по п.7 ст.77 ТК РФ. Возможные негативные последствия неправильного применения норм трудового законодательства.
- Судебная практика по увольнению (п.7 ст. 77 ТК РФ) – учитываем положительный и отрицательный опыт других компаний, а также современные обстоятельства при принятии решений.

3. СОКРАЩЕНИЕ ШТАТА 2.0.2.6: законно и с учетом судебной практики и интересов компании

- Кого нельзя сокращать? Этапы сокращения. Документальное оформление.
- Особенности сокращения штатов для отдельных категорий работников.
- Как произвести законно сокращение и оставить на работе необходимых людей?
- Выплаты при увольнении: как избежать проблем. Как подтверждается, что работник не трудоустроился для получения 2-3 выходного пособия. Изменение с 11.08.2025 г. статьи 178 ТК РФ – выходное пособие (2-е, 3-е) при работе по совместительству, на основе Постановления КС РФ от 22.11.2024 № 54-П.
- Новые тренды судов по предложению вакансий, по срокам уведомлений.
- Основные заблуждения и ошибки при сокращении штата. Разбираем алгоритм поведения с различными категориями работников.
- Почему набирает популярность увольнение по сокращению штата при конфликтах (спорах) с работниками? Плюсы и минусы сокращения штата и численности для работодателя.
- Сложные случаи при сокращении штата и численности.
- Документальное оформление расторжения трудового договора (приказ, расчет выдача трудовой книжки/СТД-Р). Действия, кото-

рые необходимо сделать для правильного оформления увольнения.

- Судебные споры при вынужденном прогуле. Восстановление на работе в прежней должности.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

Вебинар 28 ноября (пятница) 14.00 – 17.30

Бухгалтеру

ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ПО НДФЛ С 01.01.2026 Г. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СТАНДАРТНЫХ ВЫЧЕТОВ ПО НДФЛ НА ДЕТЕЙ С 01.01.2026 Г.



Белова Е.А.

Руководитель, инициатор и консультант многих проектов в области налогообложения, юрист с многолетним опытом работы в области налогового и трудового права, автор публикаций в профессиональных бухгалтерских изданиях.

Программа:

1. Основные изменения по НДФЛ с 01.01.2026 г. (принятые и проекты)

- изменение правил учета доходов для применения стандартного детского вычета по НДФЛ;
- дополнение перечня социальных налоговых вычетов по НДФЛ расходами родителей на приобретение путевок в детские лагеря;
- изменение правил налогообложения иностранных работников, трудящихся по патенту;
- освобождение пособий по временной нетрудоспособности от НДФЛ;
- корректировка правил обложения НДФЛ доходов в виде возмещения виновным стоимости утраченного имущества;

- расширение перечня командировочных расходов с одновременным освобождением их возмещения от обложения НДФЛ;
- освобождение от НДФЛ и страховых взносов материальной помощи в сумме до 1 млн руб. с 01.01.2026 г. при рождении ребенка и новая льгота по налогу на прибыль;
- изменение срока уплаты налога при его совпадении с выходным днем;
- предварительные (авансовые) уведомления по НДФЛ и страховым взносам – особенности применения;
- изменение правил исправления ошибок в налоговых декларациях (расчетах).

2. Предоставление стандартных вычетов по НДФЛ на детей с учетом изменений и новых разъяснений Минфина России и ФНС России

- определение размера стандартного вычета на нескольких детей;
- предоставление стандартных вычетов на детей без подачи заявления от работника – особенности ситуации;
- взыскание сумм излишне предоставленных вычетов за счет работодателя – возможно или нет?
- очередность рождения детей в целях определения размера стандартного вычета. Когда дети учитываются в очередности «временно», а когда – «навсегда»;
- момент окончания предоставления вычетов на детей в возрасте 18 лет и старше, 24 лет;
- вычет на детей от прошлых браков супругам родителей – новые разъяснения Минфина и ФНС России;
- вычет на недееспособного ребенка старше 18 лет;
- особенности предоставления вычетов на обучающихся детей (18-24), вычет на детей в академическом отпуске, вычет на детей, вступивших в брак, вычет на детей, имеющих собственные доходы;

Регистрация на семинары в Личном кабинете lk.usoft.ru
или по телефону **8 (495) 956-08-80**

- единственный родитель. Категории лиц, относящихся к единственным родителям. Статус единственного родителя и документальное подтверждение;
- особенности предоставления вычета опекунам и попечителям. Отличие опекунов от приемных семей и разные права на вычеты;
- отказ второго родителя от вычета. Передача права на вычет другому лицу – особенности документального подтверждения, новые разъяснения Минфина России.

Стоимость	6 000 руб.
Стоимость для Клиентов ГК «Ю-Софт»	4 980 руб./500 ББ

АБОНЕМЕНТЫ НА ОБУЧАЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Название и описание	Стоимость	Отдельная стоимость услуг	Экономия в рублях
ВЫГОДНЫЙ 4 любых семинара/конференций 1 Сертификат ИПБР* (40 час) / удостоверение повышения квалификации	33 972 руб.	$10800 * 4 + 5250 = 48\,450$ руб.	14 478 руб. (30%)
КОМФОРТНЫЙ 6 любых семинаров/конференций 1 Сертификат ИПБР* (40 час) / удостоверение повышения квалификации	45 708 руб.	$10800 * 6 + 5250 = 70\,050$ руб.	24 342 руб. (35%)
ПРОФ+ 7 любых семинаров/конференций 2 Сертификата ИПБР* (40 час) / удостоверение повышения квалификации	52 980 руб.	$10800 * 7 + 2 * 5250 = 86\,100$ руб.	33 120 руб. (38,5%)
ВЕБИНАР+ 4 вебинара 8 вебинаров 1 Сертификат ИПБР** (40 час) / удостоверение повышения квалификации, любой дистанционный курс УЦ Ю-Софт	24 204 руб.	$4980 * 8 + 5250 + 11000 = 56\,090$ руб.	31 886 руб. (57%)

* Есть возможность заменить на дополнительный семинар / конференцию.

** Есть возможность заменить на дополнительный вебинар.

ЖДЕМ ВАС!

LK.USOFT.RU | (495) 956-08-80

